



Treinamento e Capacitação
em Gestão Pública
CNPJ – 12.137.995/0001-16

CURSO EM CURITIBA / PR. - Dias: 14, 15, e 16 de JULHO DE 2021

Temas:

- ⇒ **A GESTÃO DE PATRIMÔNIO E FROTAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**
- ⇒ **PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E SEUS REFLEXOS COMO FERRAMENTA DE FISCALIZAÇÃO.**

Programação

Dia 14/07/2021 - Das 09:00h as 11:00h

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.
- ⇒ Livre para visitas técnicas ao TCE, Assembleia Legislativa e Secretarias de Estado.

Dia 14/07/2021 - Das 14:00h as 17:00h

A Gestão de Patrimônio Público Municipal.

Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)

Dia 15/07/2021 - Das 09:00h as 11:45h

O Controle de Frotas nos Municípios.

Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)

Dia 15/07/2021 - Das 14:00h as 17:00h

Portal da Transparência e seus reflexos como ferramenta de fiscalização.

Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)

Dia 16/07/2021 - Das 09:00h as 11:00h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

Professor: (Normélio Schneider)

Temário

A GESTÃO DE PATRIMÔNIO PÚBLICO:

- ☞ Problemas enfrentados pela gestão patrimonial;
- ☞ O que é a Gestão Patrimonial ?
- ☞ BEM PERMANENTE (Aquisição, Aceitação, Recebimento, Classificação, Codificação, Catalogação, Registro, Tombamento e Incorporação);
- ☞ Termo de responsabilidade do Signatário e Usuário;
- ☞ Movimentações interna de bens;
- ☞ Inventário físico, baixa, doações, alienação, renúncia e desfazimento de bens;
- ☞ Procedimentos para o Leilão;
- ☞ Avaliação do acervo patrimonial;
- ☞ A responsabilidade por danos.

O CONTROLE DE FROTAS:

- ☞ Modos de Fiscalização;
- ☞ Procedimento, Objeto, Finalidade e Cabimento;
- ☞ Competência para fiscalização dos Vereadores.

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E SEUS REFLEXOS.

- ⇒ Apresentação, Acesso à informação, Lei de Acesso;
- ⇒ Princípios, Conceitos, Abrangência da Lei;
- ⇒ Lei Nacional de acesso a informação;
- ⇒ Diretrizes da Lei, Transparência Ativa e Passiva;
- ⇒ Autoridade de monitoramento;
- ⇒ Direitos do solicitante;
- ⇒ Restrições do acesso; Prazos, Recursos e Responsabilidades.

Inscrições

Site:
www.nstreinamentos.com.br

Telefones:
NS Treinamentos - (45) 99837-0304
Normélio Schneider – (45) 99934-1188

E-mail
contato@nstreinamentos.com.br

Local

HOTEL NIKKO
Rua: Barão do Rio Branco - 546
Curitiba - Pr.
41-2105-1808

Investimento

VALOR DA INSCRIÇÃO:

R\$ - 1.190,00

Incluso material de apoio,
apostilas, certificado e coffee-
break

Pagamento

Depósito em nome de:

SCHNEIDER TREINAMENTO E
CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL
EM GESTÃO PÚBLICA

AG 0959-8 - C/C 38019-9
Banco do Brasil

CNPJ 12.137.995/0001-16

Entrega de Certificado somente
com mínimo de 75% de
participação.

SEJA BEM VINDO
www.nstreinamentos.com.br

PÚBLICO ALVO:

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Recursos Humanos bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares que são os gestores destas entidades e que respondem pela Prestação de Contas junto aos Tribunais.



CURRICULUM:

Dra. BÁRBARA DAYANA BRASIL

Doutora em Direito Público na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (Portugal). Mestre em Ciências Jurídicas pela Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). Especialista em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar (IDRFB). Bacharel em Direito pela Faculdade Mater Dei (FMD). Atua como Diretora da Procuradoria Geral do Município de Pato Branco e docente na disciplina de Direito Constitucional no Curso de Bacharelado em Direito da Faculdade Mater Dei (FMD). Larga experiência em direito público. Integrante da Equipe de Licitações da Prefeitura Municipal de Pato Branco - Pr.

OBJETIVO:

A **NS-TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.

MEDIDAS DE POSTURA SANITÁRIA DO CURSO EM RAZÃO DO COVID-19

- 1 – Uso obrigatório de MÁSCARA para todos os alunos durante o Evento.**
- 2 – Uso obrigatório de Álcool Gel 70°GL em todo ambiente do Evento.**
- 3 – Obrigatório o distanciamento de 1,5 metros entre as pessoas.**
- 4 – Local do Evento deve assegurar o devido controle da circulação de pessoas.**
- 5 – No local de acesso de entrada propiciar aos participantes a higienização dos calçados.**
- 6 – Uso obrigatório do medidor de febre.**